



**ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι
ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ**

**ΓΙΑ ΤΗΝ ΠΑΡΟΧΗ ΟΠΤΙΚΟΑΚΟΥΣΤΙΚΟΥ ΕΞΟΠΛΙΣΜΟΥ ΓΙΑ
ΤΗΝ ΚΑΛΥΨΗ ΤΩΝ ΑΝΑΓΚΩΝ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΑΪΚΗΣ ΔΙΑΣΚΕΨΗΣ
ΠΡΟΕΔΡΩΝ ΚΟΙΝΟΒΟΥΛΙΩΝ ΤΩΝ ΧΩΡΩΝ ΜΕΛΩΝ ΤΟΥ
ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ ΤΗΣ ΕΥΡΩΠΗΣ ΣΤΗΝ ΑΘΗΝΑ ΣΤΙΣ 21-22
ΟΚΤΩΒΡΙΟΥ 2021**

CPV:

79950000-8 (Υπηρεσίες διοργάνωσης εκθέσεων και συνεδρίων)

ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ:

Πενήντα τρεις χιλιάδες ευρώ (53.000 €), πλέον δικαιώματος προαίρεσης ποσού επτά χιλιάδων ευρώ (7.000 €), πλέον ΦΠΑ .

ΑΡΙΘΜΟΣ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ

5107/3670/31.05.2021 (ΑΔΑ: 01-075Μ)

ΑΘΗΝΑ 07/06/2021

Περιεχόμενα

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης	2
A. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ	2
B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ	6

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ι – Αναλυτική Περιγραφή Φυσικού Αντικειμένου της Σύμβασης

Αφορά στην παροχή, εγκατάσταση, χειρισμό και τεχνική υποστήριξη οπτικοακουστικού εξοπλισμού για την κάλυψη των αναγκών της Ευρωπαϊκής Διάσκεψης Προέδρων Κοινοβουλίων των χωρών μελών του Συμβουλίου της Ευρώπης στην Αθήνα στις 21-22 Οκτωβρίου 2021.

A. ΠΙΝΑΚΑΣ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Πιο συγκεκριμένα, περιλαμβάνονται οι κάτωθι υπηρεσίες, οι οποίες αναφέρονται ξεχωριστά για τους χώρους στους οποίους θα χρησιμοποιηθούν τα αντίστοιχα μηχανήματα και εγκαταστάσεις, ως εξής:

A. Συνεδριακή αίθουσα χωρητικότητας τουλάχιστον μέχρι 350 ατόμων.	
1	Εγκατάσταση, ενοικίαση και χειρισμό μεταφραστικού συστήματος για 350 άτομα (και ένα εφεδρικό).
2	Μικροφωνική και ηχητική εγκατάσταση.
3	1 σετ δέκτη και ακουστικών ανά συμμετέχοντα (συν τα ανταλλακτικά). Θα πρέπει να υπάρχουν αρκετά κανάλια σε κάθε δέκτη για όλες τις γλώσσες εργασίας. Όλοι οι δέκτες πρέπει να έχουν επαρκή ισχύ μπαταρίας.
4	1 επιτραπέζιο μικρόφωνο συνεδρίου ανά άτομο στο προεδρικό τραπέζι.
5	1 μικρόφωνο διάσκεψης ανά συμμετέχοντα στη συνεδρίαση.
6	Εφεδρικά μικρόφωνα συνεδρίου - διάσκεψης.
7	2 μικρόφωνα για το podium του ομιλητή (αίθουσα Ολομέλειας).
8	Εγκατάσταση πλήρως εξοπλισμένων 16 μεταφραστικών θαλάμων μίας θέσης. Θα υπάρχει διερμηνεία σε ελληνικά - αγγλικά – γαλλικά – ιταλικά – ρωσικά – γερμανικά, 2 θάλαμοι για κάθε γλώσσα, και 4 θάλαμοι για επιπλέον γλώσσες που θα καθορίζονται βάσει αιτημάτων.
9	Οι θάλαμοι θα πρέπει να έχουν εγκατεστημένο αθόρυβο σύστημα εξαερισμού και ανανέωσης αέρα (τουλάχιστον 8 φορές ανά ώρα) και να εναρμονίζονται με το ISO 4043:2016.
10	Οι θάλαμοι θα πρέπει να είναι ηχομονωμένοι, να έχουν παράθυρα εμπρός και στα πλάγια και η πόρτα να ανοίγει προς τα έξω για λόγους ασφαλείας.
11	Ο εξοπλισμός των θαλάμων θα πρέπει να περιλαμβάνει έναν πίνακα ελέγχου και

	χειρισμού (control panel - outgoing channel switch, relay selection ή αντίστοιχη διάταξη) για τη διερμηνεία, μικρόφωνο, ακουστικά και φωτισμό.
12	Δέκτες και ακουστικά για όλους τους συμμετέχοντες.
13	1 ενιαία οθόνη προβολής (video-wall) υψηλής ευκρίνειας τοποθετημένη πίσω από το κεντρικό τραπέζι, με μέγεθος ικανό να καλύπτει το μεγαλύτερο τμήμα του τραπεζιού.
14	1 φορητός υπολογιστής και 1 πλήρες σετ καλωδίων switcher/interface από τον φορητό υπολογιστή στην οθόνη προβολής (video-wall).
15	Για τις περιπτώσεις συνεδρών με απομακρυσμένη σύνδεση, δυνατότητα αναμετάδοσης της εικόνας τους είτε ως ζωντανή αναμετάδοση είτε σε μορφή μαγνητοσκοπημένου μηνύματος, στην παραπάνω αναφερόμενη οθόνη προβολής (video-wall).
16	Δυνατότητα αναπαραγωγής εικόνων (video, σταθερών εικόνων, λογοτύπων, καρτών πληροφόρησης) στην οθόνη προβολής μέσω του φορητού υπολογιστή.
17	Ψηφιακή οπτικοακουστική καταγραφή πρακτικών στην αγγλική γλώσσα και floor και δυνατότητα αποθήκευσης σε ψηφιακό μέσο ή ιστότοπο.
18	1 οθόνη LCD τοποθετημένη μπροστά από το κεντρικό τραπέζι.
19	1 δείκτη λέιζερ (pointer).
20	Εγκατάσταση 4-6 οθονών 40"-50" για την αναμετάδοση της εικόνας των ομιλητών σε όλους τους συνέδρους (το πλήθος και τα μεγέθη των οθονών εξαρτώνται από την επιλογή της αίθουσας).
21	Υποδοχές παροχής ρεύματος για φόρτιση tablets/pc/mobiles.
22	Παραγωγή ψηφιακής καταγραφής (κατά προτίμηση MP3) κάθε ομιλητή στη γλώσσα ομιλίας του (floor language) για διαμοιρασμό στις γραμματείες.
23	1 προβολέας δεδομένων LCD & προβολέας βίντεο (ανάλυση S-VGA, XGA ή S-XGA τουλάχιστον) με τις αντίστοιχες επιφάνειες προβολής. Οι προβολείς θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον 3000 έως 10.000 Lumen ANSI (ανάλογα με την αίθουσα).
24	1 φορητός υπολογιστής και 1 πλήρες σετ καλωδίων switcher/interface από τον φορητό υπολογιστή στον προβολέα.
25	Καλωδιώσεις και παρελκόμενα για όλα τα παραπάνω.
26	Τεχνική υποστήριξη για την εγκατάσταση, λειτουργία και το χειρισμό για τον παραπάνω εξοπλισμό καθ' όλη τη διάρκεια της διοργάνωσης, καθώς και για τη διανομή δεκτών και ακουστικών.
27	Εγκατάσταση 2-4 οθονών 40"-50" για την αναμετάδοση της εικόνας των ομιλητών, εξωτερικά της αίθουσας συνεδριάσεων (το πλήθος και τα μεγέθη των οθονών εξαρτώνται από την επιλογή της αίθουσας).
28	Παροχή 7 συνδέσμων (links), για τις ανάγκες web streaming στις 6 προαναφερθείσες γλώσσες καθώς και του τρέχοντος ομιλητή (floor), για να ενσωματωθούν στον ιστότοπο της Διάσκεψης.
B. Συνεδριακή αίθουσα χωρητικότητας τουλάχιστον μέχρι 100 ατόμων.	
1	Εγκατάσταση, ενοικίαση και χειρισμό μεταφραστικού συστήματος για 100 άτομα (και ένα εφεδρικό).
2	Μικροφωνική και ηχητική εγκατάσταση.
3	1 σετ δέκτη και ακουστικών ανά συμμετέχοντα (συν τα ανταλλακτικά). Θα πρέπει να υπάρχουν αρκετά κανάλια σε κάθε δέκτη για όλες τις γλώσσες εργασίας. Όλοι οι δέκτες πρέπει να έχουν επαρκή ισχύ μπαταρίας.
4	1 επιτραπέζιο μικρόφωνο συνεδρίου ανά άτομο στο προεδρικό τραπέζι.
5	1 μικρόφωνο διάσκεψης ανά συμμετέχοντα στη συνεδρίαση.

6	Εφεδρικά μικρόφωνα συνεδρίου - διάσκεψης.
7	2 μικρόφωνα για το podium του ομιλητή (αίθουσα Ολομέλειας).
8	Εγκατάσταση πλήρως εξοπλισμένων 12 μεταφραστικών θαλάμων μίας θέσης. Θα υπάρχει διερμηνεία σε ελληνικά - αγγλικά – γαλλικά – ιταλικά – ρωσικά – γερμανικά, 2 θάλαμοι για κάθε γλώσσα.
9	Οι θάλαμοι θα πρέπει να έχουν εγκατεστημένο αθόρυβο σύστημα εξαερισμού και ανανέωσης αέρα (τουλάχιστον 8 φορές ανά ώρα) και να εναρμονίζονται με το ISO 4043:2016.
10	Οι θάλαμοι θα πρέπει να είναι ηχομονωμένοι, να έχουν παράθυρα εμπρός και στα πλάγια και η πόρτα να ανοίγει προς τα έξω για λόγους ασφαλείας.
11	Ο εξοπλισμός των θαλάμων θα πρέπει να περιλαμβάνει έναν πίνακα ελέγχου και χειρισμού (control panel - outgoing channel switch, relay selection ή αντίστοιχη διάταξη) για τη διερμηνεία, μικρόφωνο, ακουστικά και φωτισμό.
12	Δέκτες και ακουστικά για όλους τους συμμετέχοντες.
13	1 ενιαία οθόνη προβολής (video-wall) υψηλής ευκρίνειας τοποθετημένη πίσω από το κεντρικό τραπέζι, με μέγεθος ικανό να καλύπτει το μεγαλύτερο τμήμα του τραπεζιού.
14	1 φορητός υπολογιστής και 1 πλήρες σετ καλωδίων switcher/interface από τον φορητό υπολογιστή στην οθόνη προβολής (video-wall).
15	Για τις περιπτώσεις συνέδρων με απομακρυσμένη σύνδεση, δυνατότητα αναμετάδοσης της εικόνας τους είτε ως ζωντανή αναμετάδοση είτε σε μορφή μαγνητοσκοπημένου μηνύματος, στην παραπάνω αναφερόμενη οθόνη προβολής (video-wall).
16	Δυνατότητα αναπαραγωγής εικόνων (video, σταθερών εικόνων, λογοτύπων, καρτών πληροφόρησης) στην οθόνη προβολής μέσω του φορητού υπολογιστή.
17	Ψηφιακή οπτικοακουστική καταγραφή πρακτικών στην αγγλική γλώσσα και floor και δυνατότητα αποθήκευσης σε ψηφιακό μέσο ή ιστότοπο.
18	1 οθόνη LCD τοποθετημένη μπροστά από το κεντρικό τραπέζι.
19	1 δείκτη λέιζερ (pointer).
20	Εγκατάσταση 4 οθονών 40"-50" για την αναμετάδοση της εικόνας των ομιλητών σε όλους τους συνέδρους.
21	Υποδοχές παροχής ρεύματος για φόρτιση tablets/pc/mobiles.
22	Παραγωγή ψηφιακής καταγραφής (κατά προτίμηση MP3) κάθε ομιλητή στη γλώσσα ομιλίας του (floor language) για διαμοιρασμό στις γραμματείες.
23	1 προβολέας δεδομένων LCD & προβολέας βίντεο (ανάλυση S-VGA, XGA ή S-XGA τουλάχιστον) με τις αντίστοιχες επιφάνειες προβολής. Οι προβολείς θα πρέπει να έχουν τουλάχιστον 3000 έως 10.000 Lumen ANSI (ανάλογα με την αίθουσα).
24	1 φορητός υπολογιστής και 1 πλήρες σετ καλωδίων switcher/interface από τον φορητό υπολογιστή στον προβολέα.
25	Τεχνική υποστήριξη για την εγκατάσταση, λειτουργία και το χειρισμό για τον παραπάνω εξοπλισμό καθόλη τη διάρκεια της διοργάνωσης, καθώς και για τη διανομή δεκτών και ακουστικών.
26	Καλωδιώσεις και παρελκόμενα για όλα τα παραπάνω.
28	Παροχή 7 συνδέσμων (links), για τις ανάγκες web streaming στις 6 προαναφερθείσες γλώσσες καθώς και του τρέχοντος ομιλητή (floor), για να ενσωματωθούν στον ιστότοπο της Διάσκεψης.
Γ. Ειδικός χώρος για καταγραφή αναμεταδόσεων ραδιο-τηλεοπτικών δικτύων.	
1	2-3 θάλαμοι ανάλογοι εκείνων των διερμηνειών, για καταγραφή ραδιοφωνικών

	αναμεταδόσεων, με δυνατότητες σύνδεσης σε ενσύρματο δίκτυο και πρόσβαση στο διαδίκτυο.
Δ. Χώροι Γραμματειακής υποστήριξης και γραφεία.	
Δ1. 4 αίθουσες (3 γραμματειών και registration desk)	
1	20 υπολογιστές laptop.
2	Όλα τα laptop θα πρέπει να είναι εξοπλισμένα με αγγλικές εκδόσεις των Windows και την πιο πρόσφατη έκδοση της πλήρους εφαρμογής MS Office Suite καθώς και τις 6 βασικές γλώσσες του συνεδρίου (ελληνικά – αγγλικά – γαλλικά – ιταλικά – ρωσικά – γερμανικά) προεγκατεστημένες στο πληκτρολόγιο.
3	3 φωτοαντιγραφικά μηχανήματα heavy duty 60-90 cpm
4	4 εκτυπωτές δικτύου (network printers) με scanner, οι οποίοι πρέπει να μπορούν να εκτυπώνουν τουλάχιστον 12 σελ/λεπτό. Οι υπολογιστές θα πρέπει να ρυθμισμένοι κατάλληλα με τους εκτυπωτές. Θα πρέπει επίσης να υπάρχουν ανταλλακτικά μελάνης.
5	Εγκατάσταση 4 οθονών 28"-32" για την αναμετάδοση της εικόνας των ομιλητών
<u>Δ2. 4 αίθουσες γραφείων</u>	
1	4 υπολογιστές laptop.
2	Όλα τα laptop θα πρέπει να είναι εξοπλισμένα με αγγλικές εκδόσεις των Windows και την πιο πρόσφατη έκδοση της πλήρους εφαρμογής MS Office Suite καθώς και τις 6 βασικές γλώσσες του συνεδρίου (ελληνικά – αγγλικά – γαλλικά – ιταλικά – ρωσικά – γερμανικά) προεγκατεστημένες στο πληκτρολόγιο.
3	4 εκτυπωτές με scanner, οι οποίοι πρέπει να μπορούν να εκτυπώνουν τουλάχιστον 12 σελ/λεπτό. Οι υπολογιστές θα πρέπει να ρυθμισμένοι κατάλληλα με τους εκτυπωτές. Θα πρέπει επίσης να υπάρχουν ανταλλακτικά μελάνης.
4	Εγκατάσταση 4 οθονών 28"-32" για την αναμετάδοση της εικόνας των ομιλητών

Σημειώνεται πως για τις διερμηνείες που αναφέρονται στα **τμήματα Α και Β του Πίνακα Υπηρεσιών**, θα πρέπει να υπάρχει πρόβλεψη χρησιμοποίησης αποκλειστικά δικτυακής-διαδικτυακής πλατφόρμας απομακρυσμένης διερμηνείας, στην περίπτωση που το επιβάλλουν τα ισχύοντα κατά την περίοδο, υγειονομικά μέτρα. Για τους προαναφερόμενους λόγους, αλλά και για λόγους διαλειτουργικότητας με τα συστήματα του Συμβουλίου της Ευρώπης, θα προτιμηθεί η χρήση της πλατφόρμας KUDO.

Σχετικά με το **τμήμα Δ του Πίνακα Υπηρεσιών**, πρέπει να υπάρχει ένας κεντρικός διακομιστής (και ένας εφεδρικός διακομιστής δημιουργίας αντιγράφων ασφαλείας) και όλοι οι υπολογιστές και οι εκτυπωτές της Γραμματείας θα πρέπει να είναι συνδεδεμένοι σε δίκτυο για βασική κοινή χρήση αρχείων και εκτυπωτών.

Όλα τα laptop Γραμματείας θα πρέπει να έχουν πρόσβαση στο Internet (ενσύρματα) και τα δίκτυα θα πρέπει να προστατεύονται από κατάλληλο σύστημα firewall. Το Wi-fi πρέπει να είναι διαθέσιμο σε όλα τα γραφεία και τους κοινόχρηστους χώρους.

Συνολικά για την γραμματειακή υποστήριξη και τα γραφεία, 8 οθόνες 28"-32", 24 υπολογιστές laptop, 3 φωτοαντιγραφικά μηχανήματα heavy duty, 4 εκτυπωτές δικτύου (network printers) με scanner και 4 εκτυπωτές με scanner.

B. ΕΙΔΙΚΟΙ ΟΡΟΙ

1. Οι οικονομικοί φορείς απαιτείται να έχουν παράσχει αντίστοιχο εξοπλισμό και συναφείς υπηρεσίες επιτυχώς τα τελευταία πέντε (5) έτη (2016-2020) τουλάχιστον δύο (2) διεθνή συνέδρια τριακοσίων (300) ατόμων κατ' ελάχιστον.
2. Ορίζεται ημερομηνία set up όλων των αιθουσών από την Τρίτη 19 Οκτωβρίου 2021 το πρωί.
3. Οι υποψήφιοι ανάδοχοι υποχρεούνται να συμπεριλάβουν στην τεχνική τους προσφορά ενημέρωση με την πολιτική ακυρώσεων που ακολουθούν, ιδίως στην περίπτωση που κατά την περίοδο τέλεσης της Διάσκεψης ισχύουν ακόμη περιοριστικά μέτρα στη διενέργεια συνεδρίων και άλλων συναφών εκδηλώσεων κλπ. λόγω του COVID-19.
4. Επισημαίνεται ότι θα πρέπει να ληφθούν υπόψη τα ενδεδειγμένα μέτρα υγειονομικού πρωτοκόλλου εφόσον ισχύουν ακόμη τα μέτρα προστασίας κατά της πανδημίας του COVID-19, όπως απαιτούμενες αποστάσεις κλπ.